

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании гостиничных услуг**

г. Петрозаводск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Турхолдинг «Карелия»**, далее именуемое «Исполнитель», в лице генерального директора Жарковой Виктории Владимировны, действующего на основании устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, далее именуемое «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,

при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

### 1. Предмет договора.

1.1. Исполнитель обязуется по заявкам Заказчика на бронирование номеров (далее – «Заявки») оказывать физическим лицам, в интересах которых заключается Договор (далее – «Клиенты»), гостиничные услуги в гостинице «Карелия», расположенной по адресу: г. Петрозаводск, наб. Гюллинга, д. 2 (далее – «Отель»), а именно предоставлять для временного проживания гостиничные номера, количество, категория и период бронирования которых согласовываются Сторонами в порядке, предусмотренном ст. 3 Договора (далее – «Услуги»), а также дополнительные услуги, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать оказываемые услуги.

1.2. Категории и общее количество предлагаемых гостиничных номеров:

- «Стандарт-1» – однокомнатный одноместный с односпальной кроватью (48 номеров);
- «Стандарт-01» – однокомнатный одноместный с односпальной кроватью у лифта (10 номеров);
- «Стандарт-1А» – однокомнатный двухместный с двухспальной кроватью (23 номера);
- «Стандарт-2» – однокомнатный двухместный с двумя односпальными кроватями (35 номеров);
- «Студия» – однокомнатный двухместный с двухспальной кроватью и мягкой мебелью (10 номеров);
- «Апартаменты» – двухкомнатный двухместный с двухспальной кроватью, мягкой мебелью и кухней (8 номеров);
- «Сьюит» – трёхкомнатный двухместный с двухспальной кроватью и мягкой мебелью, с кухней, кабинетом и сауной (1 номер)

1.3. Дополнительные услуги, оказываемые на базе Отеля, такие как услуги ресторана, бара и бизнес-центра (далее – «Дополнительные услуги»), оплачиваются отдельно Клиентом или Заказчиком, если они были включены в Заявку.

1.4. Право непосредственного получения Услуг возникает у Клиентов, указываемых Заказчиком в Заявке в порядке, предусмотренном ст. 3 Договора.

### 2. Обязательства сторон.

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. оказывать Услуги в соответствии с «Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации»;

2.1.2. оказывать или организовывать оказание Дополнительных услуг в часы работы организаций, фактически оказывающих их, если такие услуги указаны в согласованной Сторонами Заявке Заказчика либо запрашиваются Клиентами;

2.1.3. своевременно предоставить Заказчику необходимую и достоверную информацию об Услугах и их ценах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также

Договор от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2017 № \_\_\_\_\_ оказания гостиничных услуг

Исполнитель \_\_\_\_\_ В.В. Жаркова

Заказчик \_\_\_\_\_

возможность ознакомления с Правилами проживания в Отеле и пользования Услугами, а также обеспечивать возможность получения этой информации Клиентами;

2.1.4. не оказывать Клиентам Дополнительные услуги, не указанные в согласованной Сторонами Заявке, без предварительного согласования с ним (в противном случае Клиент вправе отказаться от их оплаты);

2.1.5. обеспечить круглосуточное оформление въезда/выезда Клиентов в Отель/из Отеля;

2.1.6. без дополнительной платы Исполнитель предоставляет Клиенту следующие виды услуг:

- вызов скорой помощи и других специальных служб;
- пользование медицинской аптечкой;
- доставка в номер корреспонденции, адресованной Клиенту, по ее получении;
- побудка к определенному времени;
- предоставление кипятка, иголок, ниток, одного комплекта посуды и столовых приборов.

2.1.7. нести ответственность, предусмотренную действующим законодательством и ст. 5 Договора.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. соблюдать порядок и сроки оплаты Услуг;

2.2.2. обеспечивать соблюдение Клиентами установленного Исполнителем порядка проживания в Отеле;

2.2.3. обеспечивать оплату Клиентами услуг, указанных в согласованной Сторонами Заявке, если они не были предварительно оплачены Заказчиком (в порядке п. 4.2 Договора);

2.2.4. нести ответственность, предусмотренную действующим законодательством и ст. 5 настоящего договора.

### **3. Порядок подачи заявок (бронирования).**

3.1. Заказчик в произвольной письменной форме направляет Исполнителю Заявку, в которой должны быть указаны следующие данные:

- дата заезда, исходя из расчётного часа 14:00;
- дата выезда, исходя из расчётного часа 12:00;
- категория и количество номеров;
- список Клиентов;
- желаемый порядок оплаты Услуг: в наличной форме Клиентами на стойке Отеля либо в безналичной форме Заказчиком или указанным им третьим лицом;
- адрес и реквизиты для выставления счета на оплату Услуг;
- перечень Дополнительных услуг и их основные характеристики, позволяющие установить их состав и порядок оказания (в случае необходимости).

3.2. Подтверждением возможности исполнения Заявки и бронирования заказанных номеров является:

- в случае согласования безналичной формы оплаты Услуг Заказчиком или указанным им третьим лицом - выставление предварительного счета на уплату 30% стоимости заказанных Услуг, согласно действующему на момент бронирования прайс-листу;
- в случае согласования наличной формы оплаты Услуг Клиентами на стойке Отеля – направление Заказчику письма-подтверждения бронирования.

3.3. Заказчик вправе изменить содержание Заявки не позднее чем за 21 (двадцать один) день до даты заезда, направив Исполнителю письменное уведомление об изменении Заявки. В противном случае Заявка считается принятой к исполнению в первоначальном варианте.

3.4. Заказчику гарантировано без дополнительной оплаты сохранение забронированных им номеров до 24:00 дня заезда, после чего бронирование аннулируется.

### **4. Порядок расчётов.**

Договор от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2017 № \_\_\_\_ оказания гостиничных услуг

Исполнитель \_\_\_\_\_ В.В. Жаркова                      Заказчик \_\_\_\_\_

- 4.1. Если Сторонами согласована безналичная форма оплаты Услуг Заказчиком:
- 4.1.1. Заказчик обязуется оплатить предварительный счет на уплату 30% стоимости заказанных Услуг в течение 2 (двух) банковских дней после его получения.
  - 4.1.2. В срок не позднее чем за 21 (двадцать один) день до даты заезда Клиентов Исполнитель выставляет Заказчику окончательный счет на оставшуюся часть стоимости заказанных Услуг, который должен быть оплачен не позднее чем за 14 (четырнадцать) дней до даты заезда Клиентов.
  - 4.1.3. В случае, когда бронирование производится менее чем за 21 (двадцать один) день до даты заезда, Услуги оплачиваются в порядке 100-процентной предоплаты - Заказчик обязуется оплатить счет на предоплату в течение 5 (пяти) банковских дней с даты его получения.
  - 4.1.4. Если Сторонами согласовано, что оплата Услуг осуществляется третьим лицом, Заказчик обязан обеспечить оплату выставленных ему счетов в указанные в п. 4.1 настоящего договора сроки. Ответственность за их несвоевременную оплату счетов сохраняется за Заказчиком.
- 4.2. Если Сторонами согласована наличная форма оплаты Услуг Клиентами на стойке Отеля, Заказчик обязан обеспечить оплату Услуг Клиентами. Если Клиент не оплачивает забронированный на его имя номер на стойке Отеля, Исполнитель направляет в адрес Заказчика счёт на 100 % стоимости Услуг, который должен быть оплачен в течение 2 (двух) банковских дней.
- 4.3. Стоимость услуг определяется в рублях и устанавливается в действующем на момент бронирования Прайс-листе Исполнителя. Стоимость Дополнительных услуг определяется прайс-листами организаций, оказывающих эти услуги. Дополнительные услуги, если они не были оплачены Заказчиком, оплачиваются Клиентами на стойке портье Отеля.
- 4.4. Исполнитель вправе изменять стоимость Услуг по своему усмотрению посредством утверждения новой редакции Прайс-листа. При этом стоимость Услуг, забронированных в порядке, установленном ст. 3 Договора, не может быть увеличена.
- 4.5. Исполнитель вправе по своему усмотрению предоставлять Заказчику скидки от стоимости номера на стойке гостиницы, в соответствии со скидочными акциями, о периодах действия и условиях которых Заказчик уведомляется любым удобным для Отеля способом.
- 4.6. Исполнитель предоставляет Заказчику скидку 10 % от стоимости номера на стойке гостиницы. Данная скидка действует в течение всего срока действия настоящего договора, за исключением ситуаций, на которые распространяются скидочные акции с более выгодными условиями приобретения Услуг.

## **5. Ответственность сторон. Аннуляция Заявки.**

- 5.1. В случае нарушения сроков оплаты, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 Договора, Исполнитель имеет право аннулировать бронирование, письменно уведомив об этом Заказчика.
- 5.2. Заказчик вправе осуществить аннуляцию Заявки, т.е. полный или частичный односторонний отказ от исполнения обязательства по настоящему Договору. В случае если аннуляция в отношении группы Клиентов (5 и более человек) осуществляется позднее чем за 21 (двадцать один) день до даты их заезда, такой отказ, в соответствии с ч. 3 ст. 310 Гражданского кодекса РФ, обусловлен выплатой Исполнителю определённой денежной суммы в следующих размерах:
- 5.2.1. в отношении Заявок, поданных на период с 15 мая по 31 октября («высокий сезон»):
    - при аннуляции менее чем за 21 день до даты заезда - 30% стоимости заказанных Услуг, от принятия которых отказывается Заказчик;
    - при аннуляции менее чем за 14 дней до даты заезда - 100 % стоимости заказанных Услуг, от принятия которых отказывается Заказчик;
  - 5.2.2. в отношении Заявок, поданных на период с 01 ноября по 14 мая:
    - при аннуляции менее чем за 21 день до даты заезда - 30% стоимости заказанных Услуг, от принятия которых отказывается Заказчик;

Договор от \_\_. \_\_.2017 № \_\_\_\_ оказания гостиничных услуг

Исполнитель \_\_\_\_\_ В.В. Жаркова                      Заказчик \_\_\_\_\_

- при аннуляции менее чем за 7 дней до даты заезда - 100 % стоимости заказанных Услуг, от принятия которых отказывается Заказчик.
- 5.3. Аннуляция Заявки (полная или частичная) в отношении индивидуальных Клиентов (до 4 Клиентов), осуществляемая позднее, чем за 48 часов до даты их заезда, обусловлена выплатой Исполнителю денежной суммы в размере 100 % стоимости первых суток проживания в соответствующем номере/номерах, от бронирования которого/которых отказывается Заказчик.
- 5.4. Неприбытие Клиентов в Отель по истечению 24 часов 00 минут дня заезда, указанного в Заявке, а также их досрочный выезд приравнивается к аннуляции заявки по инициативе Заказчика и влечет для него последствия, указанные в п.п. 5.2 и 5.3 Договора.
- 5.5. За нарушение сроков оплаты Услуг, указанных в ст. 4 настоящего договора, Заказчик уплачивает пени в размере 0,1% от суммы долга за каждый день просрочки.
- 5.6. Исполнитель вправе взыскать убытки в полной сумме сверх неустоек, предусмотренных ст. 5 настоящего договора.
- 5.7. Споры, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, рассматриваются в Арбитражном суде Республики Карелия.

## 6. Срок действия договора.

- 6.1. Настоящий Договор действует с момента его подписания Сторонами и действует в течение года.
- 6.2. Любая из сторон может расторгнуть договор в одностороннем порядке, уведомив об этом другую сторону в письменной форме.
- 6.3. Если ни одна из Сторон до момента истечения срока действия настоящего договора не получит извещения другой Стороны о намерении прекратить действие настоящего договора, договор считается пролонгированным на следующий год на тех же условиях.
- 6.4. Настоящий договор, дополнительные соглашения к нему могут быть подписаны и переданы другой стороне для подписания посредством факсимильной связи, а также по электронной почте (через адреса уполномоченных сотрудников Сторон).
- 6.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

## 7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

### Исполнитель:

**ООО «Турхолдинг «Карелия»**

Юридический адрес: 199004, г. Санкт-Петербург, 4-я линия В.О., д. 51, литер А, помещение 8-Н  
 Фактический адрес: 185005, г. Петрозаводск, наб. Гюллинга, 2  
 тел./факс: (8142) 57-65-75(бухг.), 56-15-70.  
 ИНН 7801606533, КПП 780101001,  
 ОГРН 1137847272881  
 Р/с 40702810632460000435  
 в филиале «Санкт-Петербургский» АО «АЛЬФА-БАНК», г. Санкт-Петербург  
 К/с 3010181060000000786, БИК 044030786

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/В.В. Жаркова

м.п.

### Заказчик:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

м.п.

Договор от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2017 № \_\_\_\_ оказания гостиничных услуг

Исполнитель \_\_\_\_\_ В.В. Жаркова

Заказчик \_\_\_\_\_